

Toruń, dn. 10.06.2019r.

Urząd Miasta Torunia
Biuro Obsługi Urzędu
ul. Legionów 220
e-mail: roi@um.torun.pl

--- Wg. rozdzielnika ---

Zapytanie ofertowe poniżej 30 000 Euro
nr ROI.3400.25.2019

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro prowadzone jest poza przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz.U. z 2018r., poz. 1986) i zgodnie z zarządzeniem nr 9 PMT, z dnia 09.01.2018 r. wraz ze zmianami w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Torunia.

Biuro Obsługi Urzędu
Urząd Miasta Torunia
ul. Legionów 220
87-100 Toruń

zwraca się z uprzejmą prośbą o przygotowanie oferty na:

objęcie opieki serwisowej nad system telekomunikacyjnym Alcatel-Lucent OmniPCX Enterprise zainstalowanym w Urzędzie Miasta Torunia.

(Opisu przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

1. Proszę podać ryczałtową cenę netto i brutto w złotych świadczenia usługi w ciągu **miesiąca** oraz **36 miesięcy**.
2. Czas trwania umowy: **36 miesięcy od 01.09.2019r.**;
3. Kryterium wyboru ofert: Dla porównania ofert zostanie wzięta pod uwagę cena – cena brutto oferty. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w 100% w oparciu o kryterium najniższej ceny.
4. Miejsce składania ofert: Ofertę proszę dostarczyć do Wydziału Informatyki UMT ul. Legionów 220, pok.6 osobiście, faxem: 56 611 88 34 lub na adres e-mail (np. w formacie PDF): roi@um.torun.pl
5. Warunki płatności: przelew, miesięcznie, 21 dni od dnia dostarczenia faktury. Do faktury zostanie dostarczony miesięczny raport z pracy centrali telefonicznej i łączy telekomunikacyjnych. W sprawozdaniu powinny być zawarte także opinie odnośnie systemu, w tym sprzętu i oprogramowania, jego awaryjności oraz sugestie odnośnie modyfikacji lub wymiany a także inne istotne czynności i obserwacje wykonane w ciągu okresu rozliczeniowego.
6. Termin składania ofert: do **18.06.2019r. do godz. 10:00**

7. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:


- 7.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 7.2. posiadania wiedzy i doświadczenia- za spełnienie warunku Zamawiający uzna Wykonawców, którzy wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 3 usługi świadczone w zakresie serwisowania systemu telekomunikacyjnego obsługującego min.500 użytkowników przez okres min. 12 miesięcy
Zamawiający przedstawi dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi w ramach 7.2 zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 7.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- w celu spełnienia warunku Wykonawca wykaże osoby i podmioty, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych: doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami; Zamawiający wymaga:
 - 3 osób z Certyfikatem ACSE OXE min.R11,
 - 2 osób z Certyfikatem ACSE OXE OV 8770 min. R1
- 7.4. posiadania odpowiedniego poziomu partnerstwa na poziomie min. Expert z producentem Alcatel-Lucent, uprawniający do serwisowania centrali telefonicznej OmniPCX Enterprise Alcatel-Lucent. Zamawiający dołączy do oferty oświadczenie o posiadaniu odpowiedniego uprawnienia do świadczenia serwisu.
- 7.5. Wykonawca wybrany do świadczenia serwisu zobowiązany jest do dostarczenia i złożenia u Zamawiającego na czas świadczenia serwisu poniższego sprzętu:
 - karta PRA2
 - karta UA32
 - karta Z32
 - karta BRA2
 - karta GD/GD2
 - karta MEX
 - karta LANX-16
 - karta UAI16 (telefony prezydenta i doradców)
 - karta SLI16

Sprzęt musi być zapakowany, opisany i zabezpieczony przed niepowołanym dostępem. Wykonawca udokumentuje Zamawiającemu koszty zakupu sprzętu na etapie podpisywania umowy serwisowej.

8. Wymagania i warunki Zamawiającego:

- a) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
- b) Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów stosowanych w UMT.

- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego.
- d) Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w ofertach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie na ww. zadanie Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez negocjacji z Oferentami.
- e) Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- f) Ewentualne pytania dotyczące postępowania wraz z odpowiedziami Zamawiającego będą publikowane na BIP Zamawiającego.
- g) Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
- h) Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
- i) Oferenci biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wynikach postępowania pisemnie (drogą elektroniczną).
- j) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
- k) Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: roi@um.torun.pl
9. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
- Podmiot zainteresowany może uzyskać dostęp do informacji publicznej, zgodnie z art.96 ust. 2 i 3 ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.) oraz art. 10 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2014 poz. 782 ze zm.) wyłącznie poprzez osobiste zgłoszenie się do Biura Obsługi Urzędu i na koszt własny skopiować dokumenty nie objęte klauzula tajności.

Kierownik Referatu
Obsługi Informacyjnej

Piotr Konstanty

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia

